



桃園市原住民族部落大學實體課程防疫規範

一、依據：110年8月24日桃園市政府防疫專案會議決議：

- (一)同意本市原住民族部落大學自8月28日起開放實體授課
- (二)相關防疫管理措施執行項目如下：

1、開課前整備工作

- (1)完成教學場域室內、外環境清潔及消毒，備妥防疫必須品。
- (2)確實建立學員名冊，妥善規劃學員上課座位防疫措施。
- (3)配合實聯制規定，設置QR-CODE或書寫方式。
- (4)完成因應COVID-19防疫管理自我查檢表。

2、上課場域、學員數

- (1)場域以可保持通風之教室為限，倘無法符合時，即不予開放。室內座位區，應採間隔座、梅花座或其他保持至少1.5公尺以上社交安全距離之作法。
- (2)每堂課學員以不超過20人為限，座位固定且不可隨意更換。
- (3)可優先利用29站文健站場域開課。

3、學員、講師、助教及行政人員

- (1) 講師及助教，均需接種疫苗並提供黃卡，第1劑需滿14天，接種未滿14天或未接種疫苗者，應檢附3日內陰性證明。
- (2) 未接種疫苗之上課學員及行政人員，應配合每周以家用試劑或快篩檢驗，相關費用得由本課程補助費之雜支費支應。

4、課程類型

- (1) 開放課程以可全程配戴口罩者為原則。
- (2) 室內課程及活動禁止飲食，無法全程配戴口罩之課程須暫緩，例如吹奏及餐飲課程。

* 為共同維護國人健康，若經查未符合上述規定之課程即取消開課資格。

桃園市原住民族部落大學因應COVID-19防疫管理自我查檢表

課程：_____ 講師：_____ 日期：_____

查檢項目	查檢內容	查檢結果
服務條件	未施打疫苗或疫苗第一劑接種未達14日者，首次提供服務前，須有3日內快篩或核酸檢驗陰性證明，且每3-7日定期快篩(原則每7日篩檢，應變處置時得縮短為每3日篩檢)。	☐ 是 ☐ 否
人員健康 管理	出入人員落實聯別人員進出。	☐ 是 ☐ 否
	掌握所有進出入人員之旅遊史、確診病例接觸史。	☐ 是 ☐ 否
	訂定健康監測計畫(包含人員名單及異常追蹤處理機制)。	☐ 是 ☐ 否
	落實體溫量測、健康狀況監測及定期篩檢。	☐ 是 ☐ 否
	人員應全面戴口罩及面罩，並避免與學員肢體接觸。	☐ 是 ☐ 否
	座位以教室面積(扣除固定設備之面積)除以2.25平方公尺計算(1.5公尺x1.5公尺)容留人數，且不得超過中央流行疫情指揮中心公布室內集會活動人數上限，並於教室外張貼容留人數公告。	☐ 是 ☐ 否
人流管制 措施	疫情警戒第二級期間，應建立分級分流機制，並暫停不必要的群聚活動。課程或活動設計內容應避免肢體接觸或傳遞物品、共用器材(如麥克風等)等行為。	☐ 是 ☐ 否
	室內座位區，應採間隔座、梅花座或其他保持至少1.5公尺以上社交安全距離之作法，每堂課學員座位固定且不可隨意更換。	☐ 是 ☐ 否
	落實人員管理機制，非該班學員禁止進入教室。(試聽課程者不在此限)。	☐ 是 ☐ 否
	入口設置量體溫機及頻繁進出空間設置酒精消毒液。	☐ 是 ☐ 否
	並定期檢視酒精、漂白水、額溫槍、面罩、口罩及護目鏡等防疫用品存量。	☐ 是 ☐ 否
	無法保持通風之教室或密閉空間，以不開放為原則。	☐ 是 ☐ 否
	教學場域通風原則措施。	☐ 是 ☐ 否

	評估無法配戴口罩之課程(如吹奏、餐飲製作等課程)，應暫緩或更動課程內容，室內課程及活動場域禁止飲食。	☐ 是 ☐ 否
	相同活動空間不同時段有其他單位使用者，且共用進出動線，每服務時段之間，應至少間隔2小時，並加強環境清潔消毒。	☐ 是 ☐ 否
	相同活動空間同一時段有其他單位使用者，且共用進出動線，應區隔進、出時段，各活動場地之間，應至少間隔2公尺以上，並設置屏風。	☐ 是 ☐ 否
	定時執行環境清潔及消毒並確實紀錄。	☐ 是 ☐ 否
	增加常接觸物品之衛生清潔及消毒頻率。	☐ 是 ☐ 否
	教學場域每週全面大消毒。	☐ 是 ☐ 否
出現疑似 感染風險 之應變措 施	落實監測通報機制。	☐ 是 ☐ 否
	有對具感染風險者或疑似感染者採取適當隔離防護措施的機制。	☐ 是 ☐ 否
教學場域 出現確診 者應變措 施	盤點教學場域內工作人員、講師及學員並完成進出。	☐ 是 ☐ 否
	列冊人員已配合疫情調查，接受抗原快篩或PCR檢測。	☐ 是 ☐ 否

查核人員簽章：_____