

114 年度基隆市原住民族部落大學課程申請簡章

壹、依據基隆市原住民族部落大學開辦實施計畫辦理

貳、課程申請須知

一、學程規劃

依據原住民族委員會十大學程規劃「語文教育」、「文化探索」、「產業經營」、「健康照護」、「職業訓練」五項學程，開設課程名稱參考如下表：

編號	學程類別	課程名稱（參考）
1	語文教育	族語認證班、族語歌謠傳唱、族語聽說讀寫、族語聖經閱讀班等
2	文化探索	傳統樂舞、傳統樂器、傳統料理、織布文化、服飾文化、原住民文史研究、原住民族故事及議題、山海智慧與技能等
3	產業經營	產品包裝與行銷、行銷管理及金融理財、文化創意產業、工藝創作與設計、部落生態觀光等
4	健康照護	健康促進與衛生教育、飲食與營養、婦女健康、慢性病與居家照護、兒童及青少年健康促進、老人養身保健、老人運動與休閒、老人心理諮商與輔導、心肺復甦術（CPR）急救課程等
5	職業訓練	原住民工藝師認證、原住民食材烘培、照護服務員訓練、部落導覽員培訓、美容美體美髮與保養、中餐檢定丙級技術、數位資訊人才培訓等

二、課程規劃

本年度每學期開設 13 門課程，上下學期共 26 門課程；每門課程每學期為 2 學分，上下學期共 4 學分；每學期授課時數計 36 小時，上下學期共計 72 小時。

三、開課期程

(一) 第一學期：自 4 月 1 日 (二) 至 6 月 30 日 (一) 止。

(二) 第二學期：自 8 月 1 日 (五) 至 10 月 31 日 (五) 止。

四、實施方式

(一) 班級數：本年度共開設 **26 班**，分為上下學期。

(二) 開班申請原則：依本計畫訂定之協辦單位及個人均可提出申請，每學期一個單位最多申請 2 班為限。

(三) 收件日期：**即日起至 114 年 3 月 5 日 (三)** 前提出開班申請，可傳真、E-mail 或郵寄(以郵戳為憑)，逾期不予受理。

(四) 申請方式：至基隆市原住民族部落大學網頁下載「<https://www.tbc.cip.gov.tw/keelung/home>—本校消息—114 年度課程申請簡章」，將資料填妥並備齊相關文件後，郵寄至校本部：20447 基隆市安樂區樂利三街 30 巷 123 號 (基隆市原住民族部落大學收) 或 E-mail 至 orntukl@gmail.com 或傳真至(02) 2432-7719。

五、師資條件

(一) 曾擔任各級學校教師、族語認證師資、各專業領域且具教學經驗之師資、傳統技藝師父、社區部落耆老或曾任部落大學講師者 (以上具原住民族身分者佳)。

(二) 師資務必填寫其學經歷、專業條件並檢附相關教學證件影本。

六、課程審查：

(一) 審查方式：

▶ 書面審查 (初審)：由校本部依申請資料進行書面審查，初審結果於 **114 年 3 月 7 日 (五)** 公告於官網，通過後始得進行複審。

▶ 面試審查 (複審)：於 **114 年 3 月 12 日 (三)** 由審查委員會進行面審，詳細審查時間與地點另行公告，**申請者須親臨面試** (請攜帶課程講義及相關作品)，未出席者視同放棄。

(二) 審查積分：合格分數 **80 分**，依總分高低順位錄取。

1、申請課程符合計畫五大學程（課程大綱、教學內容）：40 分

2、師資條件：30 分（合格教師證照或專家學者 10 分、技藝認證 5 分、族語認證 5 分、相關教學經歷 5 分、具原住民身分者 5 分）

3、原住民部落及都會區在地服務：10 分

4、原住民社團、教會、協進會等：10 分

5、其他條件（特殊經歷、辦理或參與原住民相關活動、資料充分等）：10 分

七、場地規劃：由申請者自行安排授課教室，其教室之環境條件、設備數量等級及建築物安全、消防安全等設施均須符合安檢規定及投保公共責任意外險（可設置於當地公有機關、活動中心或其他公共集會所）。

八、招生人數及對象：

(一) 招生人數：每班學員人數至少 **15 人**，**上限 20 人**，**額滿為止**。（各單位及個人申請時應考量師資、課程及教學品質，審慎規劃各班次招生人數。）

(二) 招生對象：

1、凡年滿 16 歲之民眾（原住民身分優先），不限學歷免試入學，16 歲以下者經校務會議通過不在此限。

2、每班之非原住民身分者，**不得超過學員數的五分之一**。

九、學費：報名費及學分費**免費**（各班講師可依教學需求酌收材料費，並於申請表件內說明之）。

十、開課經費：

(一) 講師鐘點費：每小時新台幣（以下同）1,000 元，每學期 36 小時。

(二) 二代健保補充保費（2.11%）：公付 760 元、自付 760 元。

(三) 材料費：每學期每班 5,000 元。

(四) 場地及水電費：每學期每班 2,000 元。

十一、附件：課程申請表（表件 1-1、1-2）、教學進度表（表件 2-1、2-2）、講師基本資料（表件 3）。

參、自我評鑑與輔導訪視

開課後需配合部落大學進行自我評鑑、輔導訪視，並配合辦理各項應辦事項，透過下列考核機制檢視各班績效，以作為未來課程審核之參據。

一、考核機制：本年度以輔導訪視 30%、學員考核 40%、校訂研習講座、活動參與 30%等面向考核；各課程由本府派員進行輔導訪視，於課程結束後，針對學員進行學習成效調查，由講師填寫教學自我考核表，藉以了解學員學習需求與講師教學成效，並作為未來課程與教學政策改進之參考。

二、不定期訪視：開課期間由本校派員進行不定期訪視，並視課程性質，邀集部大校務委員及相關輔導委員參與，藉以瞭解實際教學情形。各班務必配合訪視人員進行考核，有關課程及教學方面之缺失應檢討改進，未有明顯改善或與開課內容不符者，將不予受理當年度核銷及下年度之開課申請。

肆、實體課程防疫規範

因應新冠肺炎疫情影響，為保障各位講師、學員之生命安全，請務必遵循各縣市主管機關防疫管理相關規定及指引，如達疫情警戒標準，請依本校公告辦理線上教學或其他補救措施。

伍、聯絡資訊

- 地址：20447 基隆市安樂區樂利三街 30 巷 123 號
- 電話：(02)2432-2765 分機 10 鄭專員
- 傳真：(02)2432-7719
- 信箱：orntukl@gmail.com
- 網站：<https://www.tbc.cip.gov.tw/keelung>

表件 1-1：基隆市原住民族部落大學－課程申請表(第一學期)

課程編號	(由部大填寫)		課程名稱	
講師姓名			上課地點	
聯絡地址			聯絡電話	(住家) (手機)
E-mail			招收學員人數	
上課時間	1. 自 年 月 日～ 年 月 日止 2. 每週 上午/下午 時 分～ 時 分 3. 第一學期開課日 4月1日(二)~6月30日(一)，以上共計 36 時			
申請學程	※五大學程：(請在 ☐ 內打勾) ☐ 語文教育 ☐ 文化探索 ☐ 產業經營 ☐ 健康照護 ☐ 職業訓練			
教學主題 (教學大綱)	1. 2. 3. 4.			
預期學習 成效	1. 2. 3. 4.			
教學教材 (材料工具)				
額外收費 說明	(請說明額外收費標準，若不收費則免填)			
承辦人員		教務主任		校長

表件 2-1：基隆市原住民族部落大學－教學進度表(第一學期)

課程編號：(由部大填寫)				課程名稱：	講師：
堂次	日期	時數	單元	內容	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
總時數(36 小時)			自____年____月____日～____年____月____日止 每週____上午/下午____時____分至____時____分		
注意事項			第一學期開課日：4月1日(二)~6月30日(一)		

*表格不足請自行增列

表件 1-2：基隆市原住民族部落大學－課程申請表(第二學期)

課程編號	(由部大填寫)		課程名稱	
講師姓名			上課地點	
聯絡地址			聯絡電話	(住家) (手機)
E-mail			招收學員人數	
上課時間	1. 自 年 月 日～ 年 月 日止 2. 每週 上午/下午 時 分～ 時 分 3. 第二學期開課日 8月1日(五)~10月31日(五) ，以上共計 36 時			
申請學程	※五大學程：(請在 ☐ 內打勾) 同第一學期 ☐ 語文教育 ☐ 文化探索 ☐ 產業經營 ☐ 健康照護 ☐ 職業訓練			
教學主題 (教學大綱)	1. 2. 3. 4.			
預期學習 成效	1. 2. 3. 4.			
教學教材 (材料工具)				
額外收費 說明	(請說明額外收費標準，若不收費則免填)			
承辦人員		教務主任		校長

表件 2-2：基隆市原住民族部落大學－教學進度表(第二學期)

課程編號：(由部大填寫)				課程名稱：	講師：
堂次	日期	時數	單元	內容	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
總時數(36 小時)			自____年____月____日～____年____月____日止 每週____上午/下午____時____分至____時____分		
注意事項			第二學期開課日：8 月 1 日(五)~10 月 31 日(五)		

*表格不足請自行增列

表件 3：基隆市原住民族部落大學－講師基本資料

課程編號	(由部大填寫)		課程名稱		講師照片 (生活照可)	
姓 名			性 別			
出生日期	年	月	日	原 鄉		
聯絡電話	()		行動電話			
身分證字號			族 別			
E-mail						
通訊地址						
戶籍地址						
存簿帳號 (郵局帳號無手續費)	※新進講師請附帳簿封面影本					
最高學歷	學校		科系		畢(肄)業	
相關經歷	服務單位		職務		服務期間	
					年 ~ 年	
					年 ~ 年	
					年 ~ 年	
專業證照 (持有族語認證合格證明者，務請填寫)	證照名稱		核發單位		核發年份	
					年	
					年	
					年	
特殊經歷						

※請自行檢附相關證明文件(如：證照、聘書等)。