### 【附件4】 開課申請表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學期 | | □春夏班(2-5月) □秋冬班(6-9月) | | | | | |
| 開課型態 | | □個人申請開課  □聯合申請開課(講師至多2名且每名講師授課時數滿該課程二分之一者，始得核發講師聘書。) | | | | | |
| 學程類別 | | □民族文化學程 □語言教育學程 □生活知能學程 | | | | | |
| 課程名稱 | | (請老師為我們取一個有創意的名稱☺) | | | | | |
| 課程時數 | | □18小時 □36小時 | | | | | |
| 講師 | |  | | | | | |
| 助理 | |  | | | | 助理為本校主要聯繫對象，應具備資料處理、電腦、社群網路等事務能力，以免影響課程品質。 | |
| 招生條件 | | □無 □有，請說明: | | | | | |
| 課程收費 | | □無  □有，繳交 元/人，用途：□教材 □材料 □其他：  ※部大僅為公告周知，請據實填寫。本項收執據開立等相關收費事宜，請各班自行處理。 | | | | | |
| 申請經費 | | ■講師費:(依講師及助教費支給表訂定。)  ■助理費:(依由講師及助教費支給表訂定。)  □場地費:計 元整。(最高1,500元整，請檢具收據或發票)  □印刷費:計 元整。(最高1,000元整，請檢具收據或發票)  □教材/材料費: 計 元整。(最高3,000元整，請檢具收據或發票) | | | | | |
| 招生人數(須滿12人始得開課) | | □一般課程最低12人，上限： 人。  □特殊課程最低6人，上限： 人。\*若須列為特殊課程，請於申請表上說明原因，審查時由委員判定是否符合特殊課程之項目。  列為特殊課程原因: | | | | | |
| 授課地點 | | 地點：  地址： | | | | | |
| 一、課程簡介(100字簡述) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 二、課程目標(請簡敘述開課目的或課程設計、教學內容…等。) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 三、課程安排 | | | | | | | |
| \*\*課程起迄時間：113年 月 日 至 月 日。 | | | | | | | |
| 四、教學內容進度表(請自行增減表格內容) | | | | | | | |
| 項次 | 日期 | | 星期 | 時間 | 課程內容 | | 時數 |
| (例) | 12/31 | | 六 | 18:00-21:00 | 認識月桃物質 | | 3 |
| 1 |  | |  |  |  | |  |
| 2 |  | |  |  |  | |  |
| 3 |  | |  |  |  | |  |
| 4 |  | |  |  |  | |  |
| 5 |  | |  |  |  | |  |
| 6 |  | |  |  |  | |  |
| 7 |  | |  |  |  | |  |
| 8 |  | |  |  |  | |  |
| 9 |  | |  |  |  | |  |
| 10 |  | |  |  |  | |  |
| 11 |  | |  |  |  | |  |
| 12 |  | |  |  |  | |  |
| 合計時數 | | | | | | |  |
| 五、課程成果作品 | | | | | | | |
| □無  □有(請提供預計完成之成果照片或手繪圖)  作品樣式: | | | | | | | |
| 六、上課方法(可複選) | | | | | | | |
| 講師面授 □討論互動 □影片欣賞 □參觀訪問 □實作(有成品) □講師示範  □情境教學 □對話練習□動作練習 □其他：請敘明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 七、評量方式(可複選，供校本部作為學員學習成效依據) | | | | | | | |
| □出席率\_\_\_\_% □互動參與度\_\_\_\_% □作業繳交\_\_\_\_% □技法表現\_\_\_\_%  □成果製作\_\_\_\_ % □其他：請敘明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 八、教學使用/參考資料(例如:書籍、網站資料、軟體…等) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 九、預期成效(請以質化與量化方式說明) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| □本簡章及表件已詳細閱讀，核定通過後須依部落大學相關規定辦理。 | | | | | | | |